



UNIUNEA EUROPEANĂ



## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

**Axa prioritară:** "Locuri de muncă pentru toți"

**Obiectiv specific:** "Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană"

**Titlul proiectului:** Eu antreprenor

**Contract** POCU/82/3/7 - cod SMIS 104121

# PROCEDURA DE INFIINTARE A UNEI FIRME

## 1. Rezervarea disponibilitatii de denumire a firmei la Registrul comertului– original;

În aceasta etapa este extrem de util sa luati in considerare faptul ca exista, in Romania, in prezent o multitudine de firme, ceea ce implica o multitudine de denumiri. Cea mai adecvata strategie, pentru a nu fi pusi in delicata situatie in care numele dorit pentru societatea dvs., este deja utilizat de o alta companie, este sa aveti o lista de minim 10 variante de denumiri.

În acest sens sugeram sa faceti o sesiune de brainstorming cu persoanele apropiate dvs., implicate emotional in acest proiect, cu posibili colaboratori cu care aveti deja o relatie formata (eg., furnizori, clienti sau parteneri de afaceri). Puteti obtine astfel denumiri care sa fie in stransa legatura cu obiectul dvs de activitate, cu dorintele, nevoile sau asteptarile dvs., legata de aceasta afacere.

In aceast asituatie de rezervare a numelui, trebuie sa tineti cont de urmatoarele recomandari ale ONRC (Oficiului National de Registru al Comertului), <https://www.onrc.ro/index.php/ro/inmatriculari/operatiuni-prelabile/verificare-si-rezervare-firma>:

**Documentele necesare pentru verificarea disponibilității firmei și/sau rezervarea acesteia pentru persoane juridice**

Modalități de acces la informații

- online, [prin accesarea serviciului de Verificare disponibilitate și rezervare denumire online](#)
- formulare online, prin portalul ONRC, [aici](#) (necesita utilizarea unei semnături electronice)
- e-mail, fax, prin poștă (plata prin ordin de plată; se achită suplimentar tariful auxiliar de 7,74 lei) - [contact](#)
- la ghișeu – oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale prin cererea de verificare disponibilitate și/sau rezervare firmă (original), completă cu 3 denumiri, în ordinea preferințelor ; Se completează [formularul](#), bifat la pct. 3, în concordanță cu scopul pentru care este solicitat.



UNIUNEA EUROPEANĂ



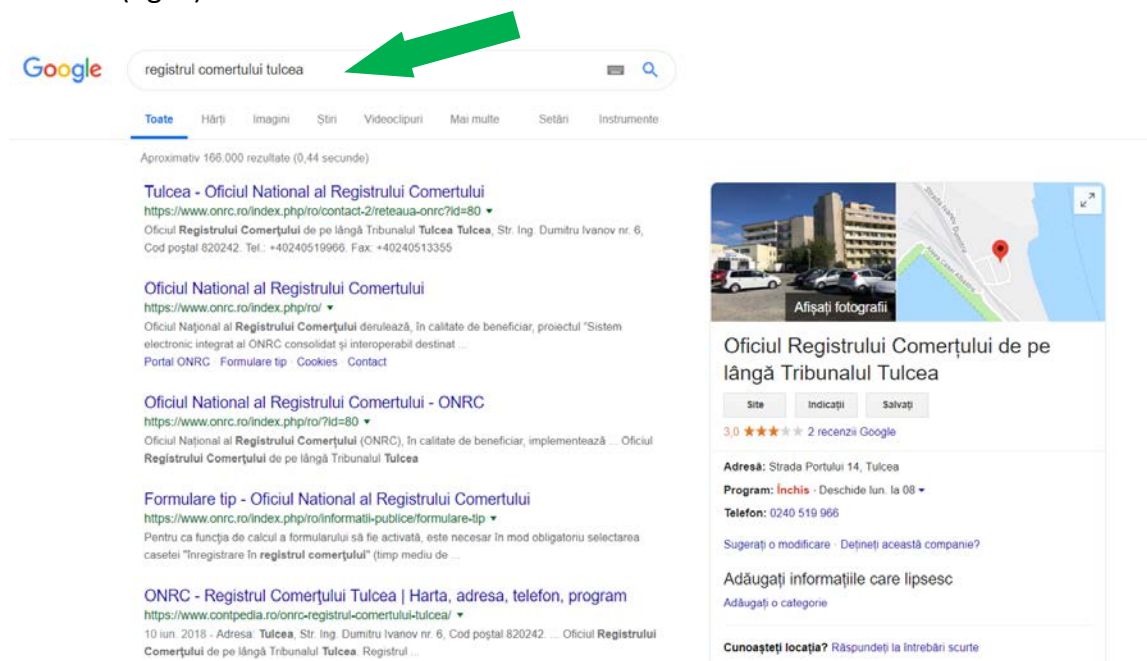
## Notă

- *Firmele vor fi scrise cu caractere latine, în primul rând în limba română (art. 30 alin. (3) din Legea nr. 26/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare). Firmele vor cuprinde, după caz, mențiunile prevăzute de art. 31-37 din Legea nr. 26/1990, republicată sau de legile speciale.*
- *Este interzisă înscrierea unei firme care conține cuvintele "științific", "academie", "academic", "universitate", "universitar", "școală", "școlar" sau derivatele acestora (art. 39 alin. (2) din Legea nr. 26/1990, republicată).*
- *Înscrierea unei firme care conține cuvintele "național", "român", "institut" sau derivatele acestora ori cuvinte sau sintagme caracteristice autorităților și instituțiilor publice centrale se realizează numai cu acordul Secretariatului General al Guvernului. Înscrierea unei firme care conține cuvinte sau sintagme caracteristice autorităților și instituțiilor publice locale se realizează numai cu acordul prefectului județului, respectiv al municipiului București, în circumscripția teritorială în care solicitantul și-a stabilit sediul social. [Procedura](#) de obținere a acordului prevăzut de art. 39 din Legea nr. 26/1990, republicată și înscrisurile în susținerea acesteia, menționate în opisul anexat la cerere, se depun la biroul unic din cadrul oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunal în a cărui rază teritorială se află sediul social al persoanei juridice solicitante.*
- *Firmele radiate din registrul comerțului nu sunt disponibile pentru o perioadă de 2 ani de la data radierii, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 41 din Legea nr. 26/1990, republicată.*
- *Firma se înstrăinează numai împreună cu fondul de comerț (art. 42 din Legea nr. 26/1990, republicată).*
- *În vederea rezervării, firma este supusă operațiunii de verificare a îndeplinirii cumulative a condițiilor generale și speciale de legalitate, de disponibilitate și de distinctivitate față de firmele înregistrate în registrul comerțului sau rezervate în vederea înregistrării (art. 29 alin. (1) din Normele metodologice privind modul de ținere a registrelor comerțului, de efectuare a înregistrărilor și de eliberare a informațiilor).*
- *Nu reprezintă elemente de distinctivitate, fără ca enumerarea să fie limitativă (art. 29 alin. (4) din Normele metodologice):*
  - *articularea cuvintelor;*
  - *inversarea ordinii cuvintelor care au intrat în componența unei firme înregistrate sau rezervate;*
  - *dublarea uneia sau mai multora dintre literele ori cifrele care au intrat în componența unei firme;*
  - *adăugarea sau eliminarea adverbelor, prepozițiilor, conjuncțiilor, numerelor, semnelor de punctuație și a altor particularități similare, având o semnificație vagă, precum și a abrevierilor care nu sunt de natură să schimbe înțelesul denumirii;*
  - *utilizarea unor cuvinte diferite din punct de vedere semantic, dar identice fonetic;*
  - *folosirea unor prescurtări ale cuvintelor care intră în componența unei firme înregistrată sau rezervată;*
  - *utilizarea simbolurilor echivalente literelor și cuvintelor (ex.: @, #, % etc.);*
  - *utilizarea/neutilizarea diacriticelor;*

- adăugarea, eliminarea sau înlocuirea unei părți din denumire, dacă adăugarea, eliminarea sau înlocuirea nu schimbă înțelesul firmei sau utilizarea cuvintelor „grup”, „holding”, „company”, „trust”, „com”, „trans” etc.;
- adăugarea cuvântului „România” indiferent de limba în care este redat.
- Verificarea și rezervarea firmei se realizează la nivel național înainte de întocmirea actelor constitutive sau, în cazul schimbării denumirii, a actelor modificatoare ale acestora.
- Rezervarea firmei este valabilă pentru o perioadă de cel mult 3 luni de la data înregistrării cererii.
- Verificarea disponibilității firmei, efectuată de oficiul registrului comerțului prin personalul său, are caracter administrativ și prealabil. În final, asupra legalității se va pronunța directorul oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunal și/sau persoana sau persoanele desemnate cu ocazia soluționării cererii de înregistrare în registrul comerțului.
- Documentele se depun la ORC în raza căruia firma își stabilește sediul social, la ghișeu, prin corespondență sau în formă electronică, situație în care va avea incorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.
- Formularele se distribuie la sediul ORC.

Nota: pe site exista si o versiune audio a acestor informatii.

Sediul local al Registrului Comerțului îl puteți afla folosind motorul de căutare Google, folosind cuvintele cheie “registrul comerțului (judetul dorit)...”, ca în exemplul următor (fig. 1):



**Figura 1 – model de cautare a sediului si programului Registrului comerțului in judetul Tulcea**

În acest mod veți afla exact adresa și programul de funcționare al acestuia.

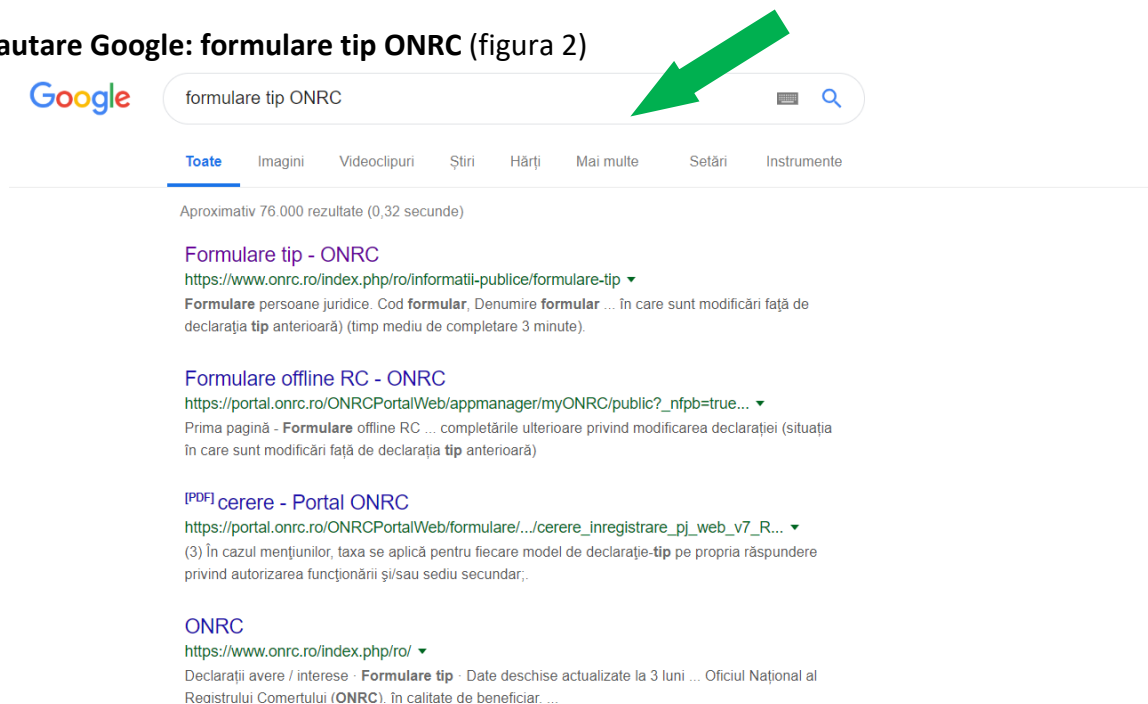


De pe site-ul ONRC va puteti descarca formularele necesare, astfel incat, la prezentarea la ghiseul Registrului Comertului local sa aveti deja completate toate documentele necesare.

site: <https://www.onrc.ro/index.php/ro/informatii-publice/formulare-tip>

alternativ

cautare Google: **formulare tip ONRC** (figura 2)



**Figura 2 – model de cautare a paginii internet a ONRC de unde puteti descarca formulare tip**

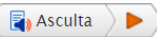
Veti fi directionati catre pagina din figura 3:

*Nota: si pe aceasta pagina aveti o versiune audio a informatiilor oferite.*

Prin accesarea link-urilor marcate cu albastru puteti descarca in computerul personal formularele tip, in format pdf. le puteti imprima si completa olograf, fara a fi necesar sa faceti asta in picioare, la ghiseele din Registrul Comertului.

Fiecare dintre formularele la care aveti acces are indicat si timpul mediu de completare al acestora, astfel incat va puteti optimiza activitatea.

**Atentie!!!!** – pentru stadiul in care va aflati va sunt necesare doar anumite acte. Cititi cu atentie sectiunile urmatoare si identificati care sunt acestea. (Ex: cererea de actualizare a obiectului de activitate va este inutila)



## Formulare persoane juridice

Cod formular	Denumire formular
<b>11-10-181</b>	Cerere verificare disponibilitate și/sau rezervare firmă persoane juridice (timp mediu de completare 3 minute)
<b>11-10-182</b>	Cerere verificare disponibilitate și/sau rezervare emblemă persoane juridice (timp mediu de completare 3 minute)
<b>11-10-150</b>	Cerere de înregistrare - persoane juridice (calcul în RON) <b>ATENȚIE!</b> Pentru ca funcția de calcul a formularului să fie activată, este necesar în mod obligatoriu selectarea casetei "Înregistrare în registrul comerțului" (timp mediu de completare 3 minute)
	Anexa nr. 1 - înregistrare fiscală (timp mediu de completare 3 minute)
	Anexa nr. 2 - investiție străină (timp mediu de completare 3 minute)
	Cerere înregistrare la ANAF (timp mediu de completare 3 minute)
<b>11-10-141</b>	Declarație pe propria răspundere dată în temeiul prevederilor art. 15 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 359/2004 cu modificările și completările ulterioare (situația în care nu se desfășoară activitățile din actul constitutiv) (timp mediu de completare 3 minute)
<b>11-10-167</b>	Declarație pe propria răspundere dată în temeiul prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 359/2004 cu modificările și completările ulterioare (situația în care sunt îndeplinite condițiile de funcționare) (timp mediu de completare 3 minute)
<b>11-10-168</b>	Declarație pe propria răspundere dată în temeiul prevederilor art. 15 alin. (2) din Legea nr. 359/2004 cu modificările și completările ulterioare privind modificarea declarației (situația în care sunt modificări față de declarația tip anterioară) (timp mediu de completare 3 minute)
<b>11-10-189</b>	Cerere actualizare obiect de activitate conform CAEN Rev. 2 (timp mediu de completare 3 minute)
<b>11-10-183</b>	Cerere de radiere (timp mediu de completare 3 minute)
<b>11-10-184</b>	Cerere de depunere și/sau menționare acte (timp mediu de completare 3 minute)
<b>11-10-185</b>	Cerere de îndreptare erori materiale - persoane juridice (timp mediu de completare 3 minute)
<b>11-10-187</b>	Cerere de depunere situații financiare (timp mediu de completare 3 minute)
	Specimen de semnături (timp mediu de completare 3 minute)
<b>11-10-205</b>	Cerere de înregistrare - numire lichidator (L. 359/2004) (timp mediu de completare 3 minute)
<b>11-10-204</b>	Cerere de înregistrare - numire lichidator (L. 31/1990) (timp mediu de completare 3 minute)
<b>11-10-160</b>	Aviz / Accept asociație de proprietari / locatari (L. 196/2018) (timp mediu de completare 3 minute)
	Anexa la documentele care se publică în Monitorul Oficial al României (numărarea caracterelor) (timp mediu de completare 3 minute)
	Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că, anterior datei înmatriculării societății în registrul comerțului nu a mai deținut și nu deține calitatea de acționar sau asociat al unei întreprinderi constituite în spațiul economic european (timp mediu de completare 3 minute)

**Figura 3 – pagina descarcare documente site ONRC**

## 2. Dovada sediului social - unde va functiona firma, alcatuita din urmatorul set de acte:

- contractul proprietarilor de vanzare-cumparare a spatiului – copie

### CONTRACT DE VÂNZARE-CUMPĂRARE

Încheiat astăzi .....

la .....

#### I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. D ..... domiciliat în ..... str. .... nr. .... bloc ..... scara ..... etaj ..... apartament ..... sector/județ ..... născut la data de (ziua, luna, anul) ..... în (localitatea) ..... sector/județ ..... și al ..... posesorul buletinului (cărții) de identitate seria ..... nr. .... eliberat de ..... cod numeric personal ..... în calitate de **vânzător**, pe de o parte, și

1.2. S.C. .... S.N.C./S.C.S./S.A./S.R.L., cu sediul social în (localitatea) ..... str. .... nr. .... bloc ..... scara ..... etaj ..... apartament ..... județ/sector ..... înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului ..... sub nr. .... din ..... cod fiscal nr. .... din ..... având contul nr. .... deschis la ..... reprezentată de ..... cu funcția de ..... în calitate de **cumpărător**, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de vânzare-cumpărare cu respectarea următoarelor clauze:

#### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Vânzătorul declară că îi vinde cumpărătorului nuda proprietate a imobilului situat în ..... str. .... nr. .... compus din ..... camere de locuit și dependințe, anexele gospodărești, curte etc., precum și dreptul de proprietate asupra terenului aferent în suprafață de ..... mp.

2.2. Precizez că îmi rezerv dreptul de habitație viageră asupra întregului imobil și cer înscrierea acestuia în Cartea Funciară.

2.3. Eu, vânzătorul, am dobândit dreptul de proprietate asupra imobilului mai sus descris prin moștenire de la ..... decedat(ă) la data de ..... și mi-a fost eliberat certificatul de moștenitor nr. .... din ..... în dosarul nr. .... de către .....

#### III. PREȚUL CONTRACTULUI

3.1. Prețul de vânzare este de ..... lei/o valută convertibilă, echivalentul a ..... lei, calculat la cursul de schimb valutar de ..... lei/o valută convertibilă.

3.2. Această sumă a fost încasată de cumpărător de la vânzător, astăzi, ..... data autentificării prezentului contract, dată de la care imobilul intră în stăpânirea cumpărătorului de fapt și de drept.

#### IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Obligațiile vânzătorului sunt următoarele:

a) să predea imobilul descris la pct. 2.1 de mai sus, la data prevăzută în contract;

b) să garanteze cumpărătorul împotriva evicțiunii și împotriva viciilor ascunse.

4.2. Obligațiile cumpărătorului sunt următoarele:

a) să efectueze plata prețului la locul și data menționate la pct. 3.1 și 3.2 prin

**Figura 4- exemplu de model de contract de vanzare cumparare privitor la un spatiu**



- contract de comodat sau contract de inchiriere – **original**

## CONTRACT DE ÎNCHIRIERE SPAȚIU COMERCIAL

Sediul materiei îl constituie art. 1411 - art. 1453 C.civ.

### CAPITOLUL I: PĂRȚILE CONTRACTANTE

#### Art. 1

Societatea comercială ....., cu sediul în .....,  
șos. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., înmatriculată la  
Oficiul Registrului Comerțului sub nr. ..../...../....., cod  
fiscal ....., reprezentată de ....., în calitate  
de ....., domiciliat în ....., în calitate de locator,  
și  
Societatea comercială ....., cu sediul în .....,  
șos. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., înmatriculată la  
Oficiul Registrului Comerțului sub nr. ..../...../....., cod  
fiscal ....., reprezentată de ....., în calitate  
de ....., domiciliat în ....., în calitate de chiriaș,

### CAPITOLUL II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### Art. 2

Obiectul contractului constă în închirierea terenului în suprafață de .....  
situat în ..... având laturile de ..... și vecinătățile de  
..... și a următoarelor bunuri (mijloace  
fixe) .....

#### Art. 3

Terenul și mijloacele fixe închiriate sunt proprietatea exclusiv a locatorului și sunt  
amplasate în .....

#### Art. 4

Predarea-primirea obiectului închirierii va fi consemnată în procesul verbal de  
predare-primire care se încheie până la data de ..... și care constituie  
anexa nr. 1 la prezentul contract și parte integrantă din acesta (în procesul-  
verbal de predare-primire se va menționa gradul de uzură al fiecărui mijloc fix și  
stadiul în care se predă).

### CAPITOLUL III: DESTINAȚIA BUNURILOR ÎNCHIRIATE

#### Art. 5

Terenul și mijloacele fixe închiriate vor fi folosite de chiriaș ca punct de lucru al  
societății comerciale ....., în vederea desfășurării activității  
de ..... și de comercializare de produse  
de .....

#### Art. 6

Chiriașul va putea desfășura și alte activități, cu acordul prealabil al locatorului.

#### Art. 7

**Figura 5- exemplu de model de contract de inchiriere privitor la un spatiu - necesar**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014 - 2020

## CONTRACT DE COMODAT - BUN IMOBIL

Incheiat astazi, \_\_\_\_\_

### I. PARTILE CONTRACTANTE

1.1. **Nume Prenume**, nascut la data de \_\_\_\_\_, identificat prin \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_, numarul \_\_\_\_\_, eliberata de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, domiciliat in \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, in calitate de comodat,

pe de o parte, si

1.2. **S.C.** \_\_\_\_\_ **S.R.L.**, cu sediul in municipiul \_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, avand CUI \_\_\_\_\_, fiind inregistrata la Registrul Comertului \_\_\_\_\_ cu nr. de ordine \_\_\_\_\_, reprezentata de asociat \_\_\_\_\_, nascut la data de \_\_\_\_\_, identificat prin \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_, numarul \_\_\_\_\_, eliberata de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, domiciliat in \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, in calitate de comodatar, de cealalta parte, au convenit sa incheie prezentul contract de comodat (imprumut de folosinta), cu respectarea urmatoarelor clauze:

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Comodantul da spre folosinta comodarului, imobilul situat in **municipiul** \_\_\_\_\_, **strada** \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, **bl.** \_\_\_\_\_, **sc.** \_\_\_\_\_, **et.** \_\_\_\_\_ **ap.** \_\_\_\_\_, **jud.** \_\_\_\_\_, **compus din** \_\_\_\_\_ **camere si dependinte**, cu destinatia sediu social, fara a se desfasura activitate la sediu.

2.2. Comodantul declara ca spatiul pus la dispozitia comodarului nu se suprapune cu sediul altei firme.

### III. OBLIGATIILE PARTILOR

3.1. Obligatiile comodarului sunt urmatoarele:

- a) sa ingrijeasca si sa conserve imobilul ca un bun proprietar,
- b) sa foloseasca imobilul conform destinatiei sale, determinata prin natura sa,
- c) sa suporte toate cheltuielile de folosinta ale imobilului (cheltuieli de intretinere, energie electrica si termica, abonament telefon, reparatii, precum si orice alte cheltuieli rezultate din folosirea imobilului);

3.2. Obligatiile comodantilor sunt urmatoarele:

- a) sa predea spre folosinta comodarului imobilul mai sus mentionat,
- b) sa raspunda de repararea daunelor cauzate de vicile ascunse ale spatiului;

**Figura 6- exemplu de model de contract de comodat privitor la un spatiu - necesar**



- acordul asociatiei de locatari/prorietari, unde este cazul – **original**

Formularul pentru acesta se poate descarca de pe site-ul ONRC.

Ministerul Justiției  
Oficiul Național al Registrului Comerțului

PORTAL LEGISLATIV

PORTAL ONRC  
SERVICII ONLINE

31 Mai 2019

PAGINA PRINCIPALĂ DESPRE ONRC STATISTICI LEGISLAȚIE INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC MEDIA DATE CU CARACTER PERSONAL CONTACT

Asculta

**Formulare persoane juridice**

Cod formular	Denumire formular
11-10-181	Cerere verificare disponibilitate și/sau rezervare firmă persoane juridice (timp mediu de completare 3 minute)
11-10-182	Cerere verificare disponibilitate și/sau rezervare emblemă persoane juridice (timp mediu de completare 3 minute)
11-10-150	Cerere de înregistrare - persoane juridice (calcul în RCJN) <b>ATENȚIE!</b> Pentru ca funcția de calcul a formularului să fie activată, este necesar în mod obligatoriu selectarea casetei "înregistrare în registrul comerțului" (timp mediu de completare 3 minute) Anexa nr. 1 - Înregistrare fiscală (timp mediu de completare 3 minute) Anexa nr. 2 - investiție străină (timp mediu de completare 3 minute) Cerere înregistrare la ANAF (timp mediu de completare 3 minute)
11-10-141	Declarație pe propria răspundere dată în temeiul prevederilor art. 15 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 359/2004 cu modificările și completările ulterioare (situația în care nu se desfășoară activitățile din actul constitutiv) (timp mediu de completare 3 minute)
11-10-167	Declarație pe propria răspundere dată în temeiul prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 359/2004 cu modificările și completările ulterioare (situația în care sunt îndeplinite condițiile de funcționare) (timp mediu de completare 3 minute)
11-10-168	Declarație pe propria răspundere dată în temeiul prevederilor art. 15 alin. (2) din Legea nr. 359/2004 cu modificările și completările ulterioare privind modificarea declarației (situația în care sunt modificări față de declarația tip anterioară) (timp mediu de completare 3 minute)
11-10-189	Cerere actualizare obiect de activitate conform CAEN Rev. 2 (timp mediu de completare 3 minute)
11-10-183	Cerere de radiere (timp mediu de completare 3 minute)
11-10-184	Cerere de depunere și/sau menționare acte (timp mediu de completare 3 minute)
11-10-185	Cerere de îndreptare erori materiale - persoane juridice (timp mediu de completare 3 minute)
11-10-187	Cerere de depunere situații financiare (timp mediu de completare 3 minute) Specimen de semnături (timp mediu de completare 3 minute)
11-10-205	Cerere de înregistrare - numire lichidator (L. 359/2004) (timp mediu de completare 3 minute)
11-10-204	Cerere de înregistrare - numire lichidator (L. 31/1990) (timp mediu de completare 3 minute)
11-10-160	<b>Aviz / Accept asociatie de proprietari / locatari (L. 196/2018) (timp mediu de completare 3 minute)</b> Anexa la documentele care se publică în Monitorul Oficial al României (numărarea caracterelor) (timp mediu de completare 3 minute) Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că, anterior datei înmatriculării societății în registrul comerțului nu a mai deținut și nu deține calitatea de acționar sau asociat al unei întreprinderi constituite în spațiul economic european (timp mediu de completare 3 minute)

Figura 7- sursa descarcare acord asociatie de locatari

- acordul vecinilor din imediata apropiere a spatiului ce va avea destinatia de sediu social (deasupra, dedesubt, stanga, dreapta), daca este cazul – original;

II. ACCEPTUL PROPRIETARILOR / TITULARILOR DE CONTRACTE DE ÎNCHIRIERE DIN LOCUINȚELE ÎNVECINATE

Confirmăm că spațiul, a cărui destinație se schimbă, se învecinează<sup>(1)</sup>:

1. pe plan orizontal:

- Apartamentul nr. ...., proprietar / chirieș Doamna/Domnul. .... semnătura .....;

- Apartamentul nr. ...., proprietar / chirieș Doamna/Domnul. .... semnătura .....;

- Apartamentul nr. ...., proprietar / chirieș Doamna/Domnul. .... semnătura .....;

- Apartamentul nr. ...., proprietar / chirieș Doamna/Domnul. .... semnătura .....;

2. pe plan vertical:

- Apartamentul nr. ...., proprietar / chirieș Doamna/Domnul. .... semnătura .....;

- Apartamentul nr. ...., proprietar / chirieș Doamna/Domnul. .... semnătura .....;

- Apartamentul nr. ...., proprietar / chirieș Doamna/Domnul. .... semnătura .....;

- Apartamentul nr. ...., proprietar / chirieș Doamna/Domnul. .... semnătura .....;

Notă: (1) în situația în care imobilul nu are constituită asociație de locatari/prorietari se va bina cașeta 1 și se va prezenta o declarație pe propria răspundere din care să rezulte acest fapt;  
(2) Se completează cu: asociat/administrator/împieternic/representant;  
(3) Se completează în cazul în care firma este înmatriculată;  
(4) Se completează, după caz, cu: activitate de țirou sau activitățile pe care le va desfășura conform obiectului de activitate;  
(5) Se completează în funcție de numărul locatarilor cu care se învecinează.

cod: 11-10-160

Figura 8- model acord vecini din imediata apropiere

3. Acte identitate asociat/asociati si administrator (pentru cetatenii romani buletin sau carte de identitate) – **copii**;



UNIUNEA EUROPEANĂ



#### 4. Specimen de semnatura pentru administrator, la notar – original;

Specimenul de semnatura este practic SEMNATURA dvs. uzuala, pe care o veti folosi in toate actele societatii comerciale al carei reprezentant sunteti.

##### SPECIMEN DE SEMNĂTURĂ

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, cetățean român, domiciliat în \_\_\_\_\_, posesor al CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberată la data de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, cunoscând sancțiunile prevăzute de art.292 Cod Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că acesta este specimenul meu de semnătură pe care îl voi folosi în toată activitatea subsemnatului legată de Societatea Comercială \_\_\_\_\_.

Prezentul specimen de semnătură va fi depus la Registrul Comerțului pentru Societatea Comercială \_\_\_\_\_, în curs de constituire, având rezervarea de denumire a firmei nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ emisă de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul \_\_\_\_\_.

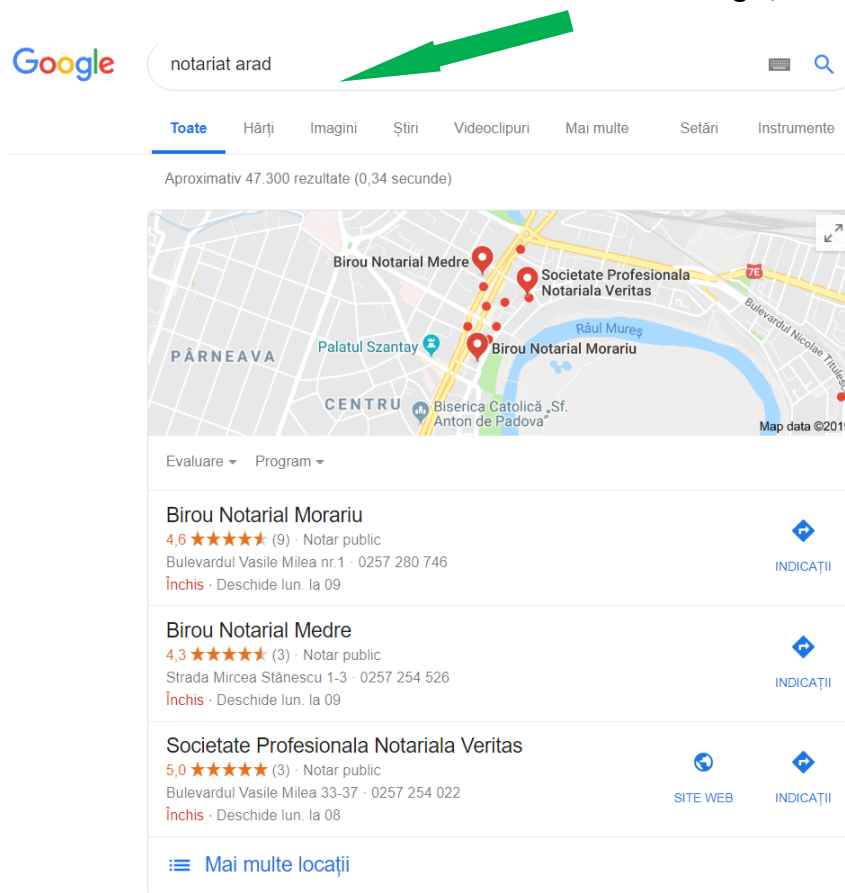
SEMNĂTURĂ,

**Figura 8- model specimen de semnatura**

Cei de la Registru va cer acest lucru pentru a avea o evidenta a persoanelor imputernicite sa semneze in numele unei SC precum si pentru eventualele probleme ce s-ar ivi avand ca referinta actele emanate de la societate.

Specimenul de semnatura este o procedura simpla si se obtine de la un unui notar, Costul estimativ este 50 ron. Tariful este acelasi.

Puteti cauta notariate in zona dvs de interes folosind Google, cheia “notar orasul...”



The screenshot shows a Google search for 'notariat arad'. The search bar contains the text 'notariat arad' with a green arrow pointing to it. Below the search bar, there are tabs for 'Toate', 'Hărți', 'Imagini', 'Știri', 'Videoclipuri', 'Mai multe', 'Setări', and 'Instrumente'. The search results show 'Aproximativ 47.300 rezultate (0,34 secunde)'. A map displays the city of Arad with several red location pins. Below the map, there is a list of notary offices:

Notary Office	Rating	Address	Phone	Status	Actions
Birou Notarial Morariu	4,6 (9)	Bulevardul Vasile Milea nr.1	0257 280 746	Închis	INDICAȚII
Birou Notarial Medre	4,3 (3)	Strada Mircea Stănescu 1-3	0257 254 526	Închis	INDICAȚII
Societate Profesionala Notariala Veritas	5,0 (3)	Bulevardul Vasile Milea 33-37	0257 254 022	Închis	SITE WEB, INDICAȚII

Below the list, there is a link 'Mai multe locații' and a link to 'Notari publici ARAD | Pagini Aurii' with the URL [https://www.paginiaurii.ro/firmy/ARAD/q\\_notari+publici/1/](https://www.paginiaurii.ro/firmy/ARAD/q_notari+publici/1/). A note says 'Compară cele 42 de companii din ARAD: BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL TODOR DAN, SOCIETATE PROFESIONALĂ NOTARIALĂ... contact, orar de ...'.

Notari publici ARAD | Pagini Aurii  
[https://www.paginiaurii.ro/firmy/ARAD/q\\_notari+publici/1/](https://www.paginiaurii.ro/firmy/ARAD/q_notari+publici/1/)  
Compară cele 42 de companii din ARAD: BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL TODOR DAN, SOCIETATE PROFESIONALĂ NOTARIALĂ... contact, orar de ...

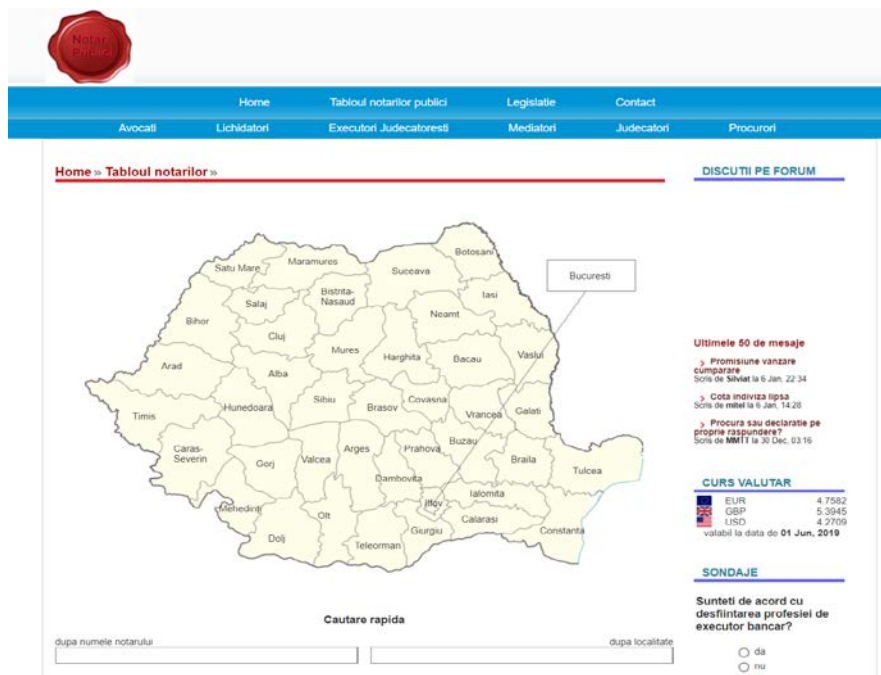
Lista notarilor publici din Arad

**Figura 9 – model de cautare a unui notariat in Arad**

alternativ

puteti accesa site-ul: <http://notaripublici.com/lista-notari.php>

Va alegeti judetul dorit, il selectati, apoi studiatii lista si alegeti notariatul care va este cel mai convenabil dupa criteriile dorite de dvs (eg., distanta fata de locuinta dvs.)



Home » Tabloul notarilor »

DISCUTII PE FORUM

Ultimele 50 de mesaje

CURS VALUTAR

SONDAJE

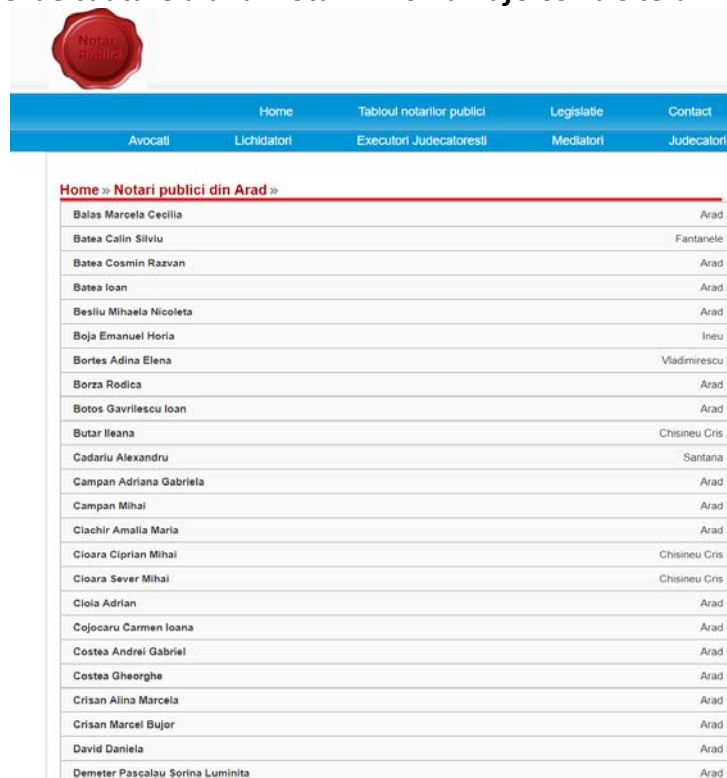
Sunteti de acord cu desfiintarea profesiei de executor bancar?

Cautare rapida

dupa numele notarului

dupa localitate

Figura 9- model de cautare a unui notar in Romania folosind site-ul notaripublici.com



Home » Notari publici din Arad »

Balas Marcela Cecilia	Arad
Batea Calin Silviu	Fantanele
Batea Cosmin Razvan	Arad
Batea Ioan	Arad
Besliu Mihaela Nicoleta	Arad
Boja Emanuel Horia	Ineu
Bortes Adina Elena	Vladimirescu
Borza Rodica	Arad
Botos Gavrilescu Ioan	Arad
Butar Ileana	Chisineu Cris
Cadariu Alexandru	Santana
Campan Adriana Gabriela	Arad
Campan Mihai	Arad
Ciachir Amalia Maria	Arad
Cioara Ciprian Mihai	Chisineu Cris
Cioara Sever Mihai	Chisineu Cris
Cioia Adrian	Arad
Cojocarui Carmen Ioana	Arad
Costea Andrei Gabriel	Arad
Costea Gheorghe	Arad
Crisan Alina Marcela	Arad
Crisan Marcel Bujor	Arad
David Daniela	Arad
Demeter Pascalau Sorina Luminita	Arad

Figura 10 – model de cautare a unui notar in Arad folosind site-ul notaripublici.com

Odata ales notarul, faceti o programare telefonica sau online, si stabiliti intrevvederea cu acest apentru a obtine actul necesar.



UNIUNEA EUROPEANĂ



## 5. Dovada depunerii capitalului social constand in foaie de varsamant sau ordin de plata/transfer bancar cu confirmarea bancii – copie;

Capitalul social este definit ca suma tuturor aporturilor efectuate de asociati în vederea constituirii si functionarii unei societăti comerciale. **Capitalul social** este format din aporturile tuturor asociatilor. Măsura în care asociatii contribuie la **infiintarea societatii** la formarea **capitalului social** este si măsura în care acestia participă la împărtirea profitului sub formă de dividende.

Pentru o societate comerciala cu raspundere limitata (S.R.L.), in momentul actual, in Romania, nivelul minim legal este de 200 RON ;

Ulterior, capitalul social al unei societati comerciale poate fi redus sau majorat, cu respectarea limitelor legale.

Contul de capital social se deschide la orice banca si acesta este necesar pentru infiintarea unei societati comerciale, fiind o conditie ce trebuie indeplinita in mod obligatoriu pentru ca Registrul Comertului sa valideze procedura de inregistrare.

In contul respectiv trebuie depusa suma ce va deveni capital social, iar dupa procedura de infiintare aceasta suma va fi transferata intr-un alt cont disponibil si poate fi extrasa.

Acte necesare deschidere cont de capital social:

- Actul Constitutiv (copie si original);
- Rezervarea denumirii firmei la Oficiul National al Registrului Comertului;
- Cartea de identitate a titularului si a eventualilor imputerniciti;
- La banca se completeaza cererea pentru deschiderea contului de capital social si specimenul de semnatura pentru imputerniciti (daca e cazul);
- Dovada depunerii sumei in cont se prezinta la Registrul Comertului.

Ulterior, aveti optiunea fie sa inchideti contul respectiv si sa deschideti un cont curent standard, fie sa il mentineti deschis.

Daca totusi doriti sa mentineti activ respectivul cont de capital social, va trebui sa stiti ca exista anumite restrictii: se poti doar sa transfera bani in cont, nu si extrage.

Mai multe informatii puteti gasi la orice banca, unde veti putea deschide si un astfel de cont.

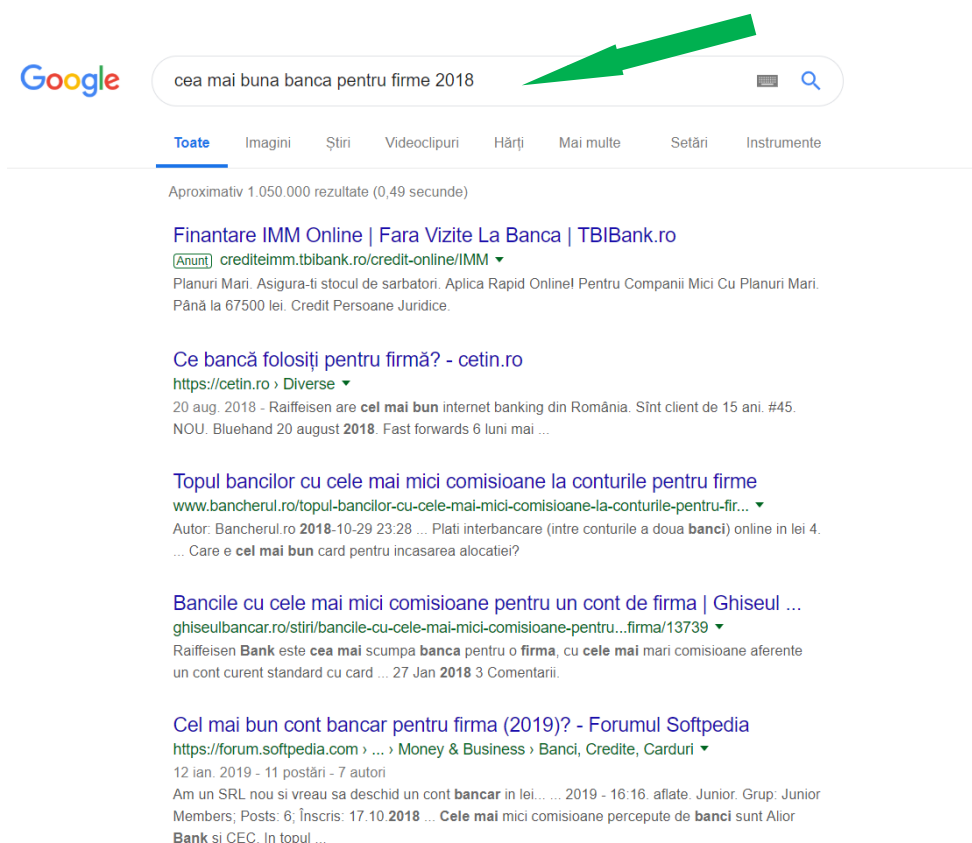
La alegerea bancii, este bine sa tinem cont atat de costurile serviciilor, cat si de aspectele practice:

- 1) **Comisioane de deschidere si de administrare pentru conturi in lei si valuta.**
- 2) **Comisionul de depunerea banilor.**
- 3) **Comisionul pentru incasarile firmei (banii pe care ti-i vireaza clientii).**
- 4) **Comisionul de retragere a numerarului.**
- 5) **Posibilitati de online banking.**
- 6) **Comisionul la transfer catre alte banci.**

- 7) Comisionul la transferul interbancar in alte state UE.
  - 8) Costurile pentru serviciile POS (daca ai un magazin).
  - 9) Costurile pentru serviciile e-commerce (pentru magazine online).
  - 10) Cat de vasta este reseaua de sucursale, oficii si bancomate
- Dupa criteriile privind costurile operatiunilor curente, putem lua in calcul si altele:
- Depozite si alte solutii de economisire pentru firme (dobanzi, comisioane, termen - de urmarit).
  - Schimb valutar - cursuri preferentiale pentru clientii constanti ai bancii.
  - Credite pentru IMM-uri - in ce masura li se ofera in conditii mai bune credite firmelor cu istoric in relatia cu banca.

Principalele banci din Romania deschid conturi curente pentru operatiunile firmelor in diferite conditii. E bien sa studiatii acest econditii si sa alegeti in cunostinta de cauza o banca cu care sa colaborati

Puteti folosi si de acest adat aGoogle, ex., cheie de cautare “cea mai buna banca pentru firme 2018”



Google

cea mai buna banca pentru firme 2018

Toate Imagini Știri Videoclipuri Hărți Mai multe Setări Instrumente

Aproximativ 1.050.000 rezultate (0,49 secunde)

[Finantare IMM Online | Fara Vizite La Banca | TBIBank.ro](#)  
[Anunt](#) [crediteimm.tbibank.ro/credit-online/IMM](#) ▼  
Planuri Mari. Asigura-ti stocul de sarbatori. Aplica Rapid Online! Pentru Companii Mici Cu Planuri Mari. Până la 67500 lei. Credit Persoane Juridice.

[Ce bancă folosiți pentru firmă? - cetin.ro](#)  
<https://cetin.ro> > [Diverse](#) ▼  
20 aug. 2018 - Raiffeisen are **cel mai bun** internet banking din România. Sînt client de 15 ani. #45. NOU. Bluehand 20 august 2018. Fast forwards 6 luni mai ...

[Topul bancilor cu cele mai mici comisioane la conturile pentru firme](#)  
[www.bancherul.ro/topul-bancilor-cu-cele-mai-mici-comisioane-la-conturile-pentru-fir...](http://www.bancherul.ro/topul-bancilor-cu-cele-mai-mici-comisioane-la-conturile-pentru-fir...) ▼  
Autor: Bancherul.ro 2018-10-29 23:28 ... Plati interbancare (intre conturile a doua **banci**) online in lei 4. ... Care e **cel mai bun** card pentru incasarea alocatiei?

[Bancile cu cele mai mici comisioane pentru un cont de firma | Ghiseul ...](#)  
[ghiseulbancar.ro/stiri/bancile-cu-cele-mai-mici-comisioane-pentru...firma/13739](http://ghiseulbancar.ro/stiri/bancile-cu-cele-mai-mici-comisioane-pentru...firma/13739) ▼  
Raiffeisen **Bank** este **cea mai scumpa banca** pentru o firma, cu **cele mai mari comisioane** aferente un cont curent standard cu card ... 27 Jan 2018 3 Comentarii.

[Cel mai bun cont bancar pentru firma \(2019\)? - Forumul Softpedia](#)  
<https://forum.softpedia.com> > ... > Money & Business > Banci, Credite, Carduri ▼  
12 ian. 2019 - 11 postări - 7 autori  
Am un SRL nou si vreau sa deschid un cont **bancar** in lei... 2019 - 16:16. aflate. Junior. Grup: Junior Members; Posts: 6; Înscris: 17.10.2018 ... **Cele mai** mici comisioane percepute de **banci** sunt Alior **Bank** si CEC. In topul ...

**Figura 10 – model de cautare a informatiilor despre banci folosind Google**





UNIUNEA EUROPEANĂ



## 6. Declaratii pe propria raspundere privind detinerea calitatii de asociat/administrator in societatea comerciala cu raspundere limitata ce se va constitui; aceste declaratii vor fi date de catre fiecare asociat/administrator persoana fizica, in fata notarului

Declarația pe propria răspundere în formă autentică-notarială privind respectarea condițiilor legale necesare pentru deținerea calității de administrator sau asociat al unei societăți comerciale este unul dintre documentele necesare pentru înregistrarea în Registrul Comerțului, înregistrarea fiscală și autorizarea funcționării societăților în nume colectiv, în comandită simplă și cu răspundere limitată.

Se va face, preferabil odata cu specimenul de semnatura, la notariat  
Tariful orientativ este 50 ron.

Acte necesare declarație administrator/asociat

- actul de identitate al declarantului (administratorul/asociatul societății);
- copie dovadă privind disponibilitatea și rezervarea firmei eliberată de ONRC.

## 7. Certificate de cazier fiscal pentru asociatii sau reprezentantii legali ai societatii comerciale.

Cazierul fiscal reprezinta modalitatea prin care ANAF tine evidenta si verifica respectarea normelor fiscale, contabile si financiare. Acesta vizeaza contribuabilii, indiferent daca sunt persoane fizice sau juridice ori entitati care nu au respectat legile fiscale, contabile, vamale sau financiare si are rolul de a preveni si de a combate evaziunea fiscala.

Cazierul fiscal contine informatii privind respectarea sau nerespectarea legilor fiscale in vigoare. Puteti vedea [pe site-ul ANAF](#) toate cele 318 fapte considerate infractiuni sau contraventii care pot fi mentionate in cazierul fiscal.

Informatiile din cazierul fiscal se inscriu, sterg sau modifica la solicitarea contribuabilului si in functie de situatia fiscala a acestuia.

Documentele sau actele necesare pentru solicitarea certificatului de cazier fiscal - Persoane juridice

- Cererea tip (formularul 502), completata si datata;
- Actul de identitate, BI sau CI al reprezentantului legal sau al imputernicitului;
- Documentul care atesta calitatea de reprezentant legal sau imputernicirea avocatala/ mandatul imputernicitului/ avocatului/ angajatului societatii;
- Chitanta de achitare a taxei pentru obtinerea certificatului fiscal.

### Important de stiut!!!!

Directiile generale ale finantelor publice judetene si administratiile municipiului Bucuresti sunt cele care emit la nivel local cazierul fiscal. Cererile pentru eliberarea certificatelor de cazier fiscal se depun la organul fiscal responsabil cu administrarea acestora pe plan local.



Formularul 502 se completează de către solicitant, indiferent dacă acesta este titular sau reprezentant legal/ imputernicit; acesta va bifa în formular în ce calitate solicită certificatul de cazier fiscal.

Se vor completa datele de identificare ale persoanei fizice sau juridice sau ale entității fără statut juridic care face solicitarea (nume/ denumire, cod numeric personal/ număr de identificare fiscală, domiciliu fiscal). În formular este menționat și motivul pentru care se solicită certificatul de cazier fiscal, precum și numele unității teritoriale competente. Numărul documentului va fi completat de către organele către care se face solicitarea.

Pentru certificatul de cazier fiscal nu se mai plătește taxa extrajudiciară de timbru și taxa de eliberare. Cazierul se obține în mod gratuit, pe loc, după completarea declarației 502.

Certificatul de cazier fiscal nu poate fi solicitat online, decât după înregistrări prealabile la ANAF, ci doar la organele competente. Formularele [502](#) și [504](#) pot fi descărcate online și completate înainte de depunerea lor în instituțiile responsabile.

Certificatul de cazier fiscal poate fi folosit doar în scopul menționat în cererea pentru emiterea acestuia și este valabil timp de 30 de zile de la data eliberării lui pentru persoanele juridice, respectiv 90 de zile pentru persoanele fizice.

## **8. Act constitutiv, conținând toate elementele de fond și forma cerute de legislația română cu privire la constituirea tipului de societate comercială dorită – original;**

Actul Constitutiv este documentul principal care stă la baza înființării și funcționării oricărei societăți.

În cazul în care doriți să puneți bazele unei afaceri, este important să știți cum să întocmiți în mod corect un Act Constitutiv, luând în considerare toate prevederile legale care impun un anumit conținut, iar uneori și o anumită formă pentru acesta, întrucât ignorarea acestor prevederi poate atrage neînregistrarea societății la Registrul Comerțului sau chiar anularea acesteia.

Mențiuni obligatorii în Actul Constitutiv al unei societăți cu răspundere limitată:

- 1) datele de identificare ale asociaților
  - pentru *persoane fizice*: nume, prenume, CNP (echivalent al acestuia pentru persoane străine), locul și data nașterii, domiciliul, cetățenia
  - pentru *persoane juridice*: denumirea, sediul, naționalitatea, numărul de înregistrare în registrul comerțului (sau codul unic de înregistrare)
- 2) forma societății
  - societate cu răspundere limitată (SRL)

- 3) denumirea societatii
  - denumirea este compusa dintr-un cuvânt/combinatie de cuvinte, silabe, cifre etc. la care se adauga forma de societate; ex. Impex 2000 S.R.L., Unika S.R.L., Pro-Legal 2013 S.R.L.
- 4) sediul social al societatii
  - adresa sediului social prevazut in Actul Constitutiv trebuie sa corespunda exact cu cea din titlul de proprietate sau din contractul de spatiu incheiat in acest scop
- 5) sediile secundare ale societatii sau conditiile pentru infiintarea lor ulterioara
  - sucursale, agentii, reprezentante sau alte unitati fara personalitate juridical
- 6) obiectul de activitate al societatii
  - se vor preciza domeniul si obiectul principal de activitate, precum si activitatile secundare (daca este cazul) in conformitate cu CAEN (Clasificarea Activitatilor Economice din Romania)
- 7) capitalul social
  - se vor preciza: aportul fiecarui asociat exprimat in numerar si, daca este cazul, in natura, valoarea aportului in natura; modul evaluarii aportului in natura; numarul total si valoarea nominala a partilor sociale; numarul partilor sociale ale fiecarui asociat.  
*Capitalul social al societatii cu raspundere limitata (SRL) nu poate fi mai mic de 200 lei si se divide in parti sociale egale, care nu pot fi mai mici de 10 lei fiecare.*
- 8) administratorii
  - in functie de cum administratorii sunt persoane fizice/persoane juridice, in actul constitutiv se vor mentiona: numele/denumirea completa, locul si data nasterii (pentru persoane fizice), CNP (echivalent)/nr. de inregistrare in registrul comertului, domiciliul/sediul, cetatenia/nationalitatea  
*Administratorii S.R.L.-urilor pot fi desemnati dintre asociatii societatii sau din afara acesteia: asociati administratori sau administratori neasociati*
- 9) datele de identificare ale primilor cenzori si ale auditorului financiar, daca exista  
*In cazul societatii cu raspundere limitata, desemnarea cenzorilor este obligatorie numai daca numarul asociatilor este mai mare de 15, iar desemnarea auditorul financiar numai daca societatea este supusa obligatiei legale de auditare.*
- 10) participarea fiecarui asociat la beneficii si pierderi  
*Participarea asociatilor la beneficii si pierderi se exprima in procent (%) din capitalul social. De regula, participarea la beneficii si pierderi este direct proportionala cu procentul detinut de fiecare asociat la capitalul social, insa asociatii pot conveni si altfel.*
- 11) durata societatii



– regula: durata nedeterminata; exceptional insa, se infiinteaza si societati pe durata determinata

## 12) modul de dizolvare si de lichidare

Actul Constitutiv se incheie, in principiu, sub semnatura privata a asociatilor (sau reprezentantilor asociatilor) care pun bazele societatii. In mod exceptional, atunci cand printre bunurile aduse ca aport la capitalul social se afla un teren, Actul Constitutiv trebuie sa aiba forma autentica (adica validata de un notar public).

Întocmit de Coordonator instruire si infiintare firme,  
TIMAR Sorin Eugen